MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ EVALUARE ȘI MONITORIZARE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

APROB.
Secretar de Stat,
Ariana Oana Bucur

Către inspectoratele școlare județene/ ISMB
- În atenţia inspectorului şcolar general şi a inspectorului pentru învăţământul preşcolar –

Cadrul normativ pentru desfăşurarea procesului instructiv-educativ în anul şcolar 2017-2018, în învățământul preșcolar, este asigurat de Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În acest sens, facem următoarele precizări:

- Pentru asigurarea cuprinderii copiilor cu vârste între **3 și 6 ani** în învățământul preșcolar se derulează, succesiv, următoarele etape:
  - reînscrierea copiilor care frecventează unitatea de învățământ preșcolar în acest an școlar și urmează să o frecventeze și în anul școlar care urmează;
  - înscrierea copiilor nou veniți.
- Reînscrierile vor începe pe **8 mai 2017**, iar înscrierile se vor derula începând cu **22 mai 2017.**
- Orarul reînscrierilor și, respectiv, al înscrierilor vor fi stabilite de conducerea unității de învățământ și vor fi afișate, la loc vizibil, în fiecare grădiniță, pentru informarea părinților și a publicului interesat, inclusiv pe site-ul acesteia, dacă există, și, eventual, pe site-ul inspectoratului școlar.
- Ocuparea locurilor libere, după finalizarea etapei de reînscrieri, se va face, de regulă, în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă, respectiv: grupa mare (copii de 5 ani), grupa mijlocie (copii de 4 ani) și grupa mică (copii de 3 ani). În baza HG nr.1252/2012 și în limita locurilor disponibile, pot fi înscriși în grupa mică și copii cu vârsta cuprinsă între 2 și 3 ani.
- În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere a copiilor în învățământul preșcolar, primite de la părinți, este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate, succesiv, criterii de departajare generale și criterii de departajare specifice, după cum urmează:

Criteriile generale de departajare sunt următoarele:

- existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
- existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
- existența unui frate/a unei surori înmatriculat/înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă;
- existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului.

În cazul în care numărul cererilor de înscriere primite de la părinți este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc trei dintre criteriile menționate anterior, apoi copiii care îndeplinesc două dintre criterii și, în final, copiii care îndeplinesc doar unul dintre criteriile menționate.

Criteriile specifice de departajare sunt elaborate de fiecare unitate de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari, sunt aprobate de Consiliul de administrație al acesteia și avizate de către consilierul juridic al Inspectoratului Școlar Județean/al municipiului București până la data de 19 mai 2016. Criteriile specifice de departajare sunt aplicate după epuizarea departajării pe baza criteriilor generale menționate anterior. Pentru criteriile specifice stabilite, unitatea de învățământ va indica documentele doveditoare pe care părintele trebuie să le depună în momentul completării/validării cererii-tip de înscriere. Aceste criterii nu pot fi discriminatorii și nu pot include existența unor liste de preînscrieri, organizate în afara calendarului procesului de înscriere în învățământul preșcolar.

- Pentru asigurarea transparenţei procesului de reînscriere/înscriere, conducerile unităţilor de învățământ preşcolar vor afişa, la vedere, pentru toţi cei interesaţi, următoarele informații:
  - capacitatea instituției (număr de copii pentru care a fost proiectată);
  - numărul de locuri aprobat prin planul de şcolarizare pentru anul şcolar 2017-2018 (pe grupe de vârstă: mică, mijlocie, mare);
  - criteriile generale şi criteriile specifice pentru înscrierea copiilor;
  - numărul de copii reînscrişi/înscrişi zilnic (în perioada stabilită) din totalul disponibil.

  Totodată, unitățile de învățământ preşcolar particular vor afișa și informații privind statutul grădiniței, respectiv: autorizată să funcționeze provizoriu sau acreditată ARACIP.
- Pentru soluționarea diferitelor situații legate de reînscriere/înscriere în unitățile de învățământ preșcolar, ISJ/ISMB vor consilia și sprijini părinții, ținând cont, cu precădere, de interesul educațional al copilului.
- Etapele de reînscriere și înscriere vor fi realizate conform *Procedurii informatice* specifice (transmise ISJ/ISMB de către MEN), *Modul SIIIR – Înscrierea la grădiniță 2017-2018*.

Inspectoratele şcolare se vor asigura că sunt îndeplinite, în fiecare unitate de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari, condițiile organizatorice și logistice necesare pentru utilizarea facilă a aplicației informatice SIIIR.

Inspectorii şcolari generali și inspectorii de specialitate vor urmări modul în care sunt respectate şi aplicate prevederile prezentei note.

DIRECTOR GENERAL,
Alin-Cătălin Păunescu

DIRECTOR,
Mihaela Tania Irimia

INSPECTOR GENERAL,
Viorica Preda